

# Gedragcode leden rekenkamer Lelystad



Rekenkamer **Lelystad**

Vastgesteld op 14 januari 2020

## Inleiding

De rekenkamer Lelystad ziet toe op het functioneren van het bestuur van de gemeente Lelystad. Het is daarom maatschappelijk gezien wenselijk, dat de voorzitter en de leden van de rekenkamer Lelystad een eigen gedragscode hanteren. In de Gemeentewet is regelgeving hierover opgenomen. Deze gedragscode is een aanvulling hierop. Met deze code wil de rekenkamer Lelystad duidelijkheid verschaffen over de manier waarop de voorzitter en de leden van de rekenkamer hun functie invullen en derden tegemoet treden.

## Artikel 1. Algemene bepalingen

1. Deze gedragscode geldt voor de voorzitter en de leden van de rekenkamer Lelystad.
2. In gevallen waarin de code niet voorziet of waarbij de toepassing niet eenduidig is, vindt bespreking plaats in de vergadering van de rekenkamer.
3. Indien een lid de gedragscode schendt kan de rekenkamer besluiten hiervan melding te maken bij de commissie van de Rekening en verzoeken het lid op grond hiervan voor te dragen voor ontslag door de raad.

## Artikel 2. Nevenfuncties

De voorzitter en de leden melden alle (neven)functies die zij bekleden. Tevens melden zij of ze hiervoor een vergoeding ontvangen. De rekenkamer Lelystad besluit over (on)verenigbaarheid van functies. Op de website van de rekenkamer Lelystad wordt een overzicht gepubliceerd van de hoofd- en/ of nevenfuncties, die de voorzitter en de leden op dat moment bekleden.

- *Artikel 81f Gemeentewet verbiedt het uitoefenen van omschreven functies tegelijkertijd met het lidmaatschap van de gemeentelijke rekenkamer. Aangezien deze functies bij wet omschreven zijn worden deze hier niet opgenomen.*
- *Artikel 81e Gemeentewet, verplicht tot openbaar maken van andere functies dan het lidmaatschap van de rekenkamer door ter inzage legging op het kantoor van de rekenkamer.*

### Artikel 3. Zakelijke relaties

1. De voorzitter en leden van de rekenkamer voorkomen iedere schijn van persoonlijk belang bij elk door de rekenkamer te nemen besluit.
2. De voorzitter en leden melden hun betrokkenheid bij een organisatie, zodra hem of haar gebleken is dat de rekenkamer daarmee een relatie onderhoudt of van plan is te onderhouden.
3. Indien sprake is van een persoonlijk belang – direct of indirect – licht betrokkene de voorzitter in. Hij of zij neemt dan geen deel aan de besluitvorming. Indien de voorzitter een persoonlijk belang heeft licht hij / zij de leden in en neemt geen deel aan de besluitvorming.
4. Als de voorzitter of een lid uit de rekenkamer terugtreedt, voert deze niet binnen twee jaar een consultancy opdracht voor de gemeente Lelystad uit, tenzij de rekenkamer daar expliciet toestemming voor geeft.

*Artikel 81h Gemeentewet, verbiedt het uitoefenen van in de wet omschreven activiteiten. Aangezien deze activiteiten in de gemeentewet limitatief omschreven zijn, nemen we deze hier niet op.*

### Artikel 4. Persoonlijke relaties

De voorzitter of een lid met familie- of vriendschapsbetrekkingen of anderszins persoonlijke betrekkingen ten opzichte van een aanbieder van diensten aan de rekenkamer Lelystad, onthoudt zich van deelname aan de besluitvorming over de desbetreffende opdracht.

### Artikel 5. Vertegenwoordiging

Indien de voorzitter / een lid van de rekenkamer in de openbaarheid optreedt namens de rekenkamer Lelystad, moet hij / zij dit duidelijk communiceren. Indien een lid van de rekenkamer Lelystad in de openbaarheid namens een andere organisatie optreedt, dient duidelijk te zijn dat hij / zij niet namens de rekenkamer Lelystad gesproken heeft.

### Artikel 6. Informatie

1. Voorzitter en leden van de rekenkamer Lelystad - die over informatie beschikken uit hoofde van hun functie - gebruiken deze zorgvuldig en niet anders dan voor de uitoefening van hun taken voor de rekenkamer.
2. Voorzitter en leden van de rekenkamer Lelystad wenden de in de uitoefening van hun ambt/functie verkregen informatie niet aan, anders dan voor het algemeen belang.

## Artikel 7. Giften, uitnodigingen of gunsten

1. De onafhankelijke positie van de leden van de rekenkamer Lelystad mag nooit ter discussie komen te staan door het ontvangen van giften, uitnodigingen of gunsten.
2. In aansluiting op de eed / belofte neemt de voorzitter / een lid van de rekenkamer Lelystad geen geschenken aan - in welke vorm dan ook - van personen/ instanties, die direct of indirect zakelijke relaties met de gemeente hebben, in de nabije toekomst zullen hebben of in het recente verleden hebben gehad. Dit is niet van toepassing op geschenken met een waarde tot € 50,--.
3. Giften, uitnodigingen of gunsten met een waarde groter dan € 50,-- worden geweigerd of teruggegeven met een verwijzing naar deze gedragscode.
4. Reizen, werkbezoeken op uitnodiging en rekening van derden ondernemen de voorzitter en de leden van de rekenkamer Lelystad alleen wanneer de uitoefening van hun functie voor de rekenkamer Lelystad dat noodzakelijk maakt.

## Artikel 8. Declaraties

Voorzitter en leden van de rekenkamer Lelystad declareren alleen kosten, die zij gemaakt hebben in de uitoefening van hun functie als lid van de rekenkamer Lelystad.

## Artikel 9. Procedureel

1. Indien de voorzitter of een lid naar de mening van de anderen deze code schendt, wordt dit in eerste instantie onderling besproken met betrokkene. Indien de voorzitter of de leden van de rekenkamer Lelystad dit nodig achten, maken zij vertrouwelijk melding bij de commissie van de Rekening. De voorzitter en / of de leden van de rekenkamer kunnen op grond hiervan verzoeken het lid voor te dragen voor ontslag door de raad.
2. Eens in de vier jaar wordt deze gedragscode geëvalueerd.

*Artikel 81c Gemeentewet geeft een opsomming van de ontslaggronden voor voorzitter en leden van de rekenkamer. Deze zijn limitatief omschreven. Lid 6, e geeft als ontslaggrond: 'indien hij naar het oordeel van de raad ernstig nadeel toebrengt aan het in hem gestelde vertrouwen'. Hieraan wordt gerefereerd in artikel 9, lid 1 van deze gedragscode.*

Vastgesteld door de rekenkamer Lelystad op 14 januari 2020.